

水戸葵陵高等学校

Web 出願システムとは

保護者・志願者がインターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)を利用して、ご自宅や 外出先から学校専用の Web 出願サイトで出願の申し込み・受験料の決済をおこなうことができるシステムです。

◆ Web 出願利用開始日

本校入学試験要項(パンフレット巻末)または Web 出願サイトにてご確認ください。

◆ 受験料の支払い期間

本校入学試験要項または Web 出願サイトにてご確認ください。

◆ Web 出願サイト利用前の準備

端末について

Web 出願サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末や プリンターをご用意いただく必要があります。 接続に利用可能な端末 : パソコン、スマートフォン、タブレット

推奨環境について

推奨のインターネットブラウザは以下のとおりです。(パソコン・スマートフォン・タブレット共通)

- •Google Chrome 最新版
- ▪Microsoft Edge 最新版
- ▪Safari 最新版
- •Mozilla Firefox 最新版 (ブラウザ標準の PDFViewer は推奨環境外です)

※ PDF ファイルを表示するには、アドビシステムズ社「Adobe Reader」が必要です。



※ Android 端末で受験票をコンビニで印刷する場合は、標準ブラウザ(地球儀アイコン)で はなく、Chrome アプリをご利用ください。



メールアドレスについて

下記のようなメールアドレスの場合はアカウント登録ができないため、別のメールアドレスでの登録をお願いいたします。

- 記号から始まるメールアドレス
- ・ 同一の記号が2つ以上連続しているメールアドレス
- @の前後に記号があるメールアドレスなど

なお、メールアドレスをお持ちでない場合は、Yahoo ! や Gmail 等のフリーメールアドレスを 取得してください。

迷惑メール対策(フィルタリング)の設定について

迷惑メール対策の設定をされると出願手続き関連のメールが受信できない場合があります。 お手数ですが、ドメイン「@contact.grapecity.com」からメールが受信できるよう設定をお願いいたします。

携帯電話・スマートフォンのメールアドレスをご利用の場合

各キャリア(docomo、au、SoftBank など)のサイトより、ドメインの設定をおこなってください。

- docomo
- au
- SoftBank

パソコンのメールアドレスをご利用の場合

メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダー」などを確認してください。 また各メールソフトのサイトで迷惑メール設定の解除手順を参考にし、迷惑メール設定の解除をおこなっ てください。

志願者の顔写真について

本校の入学試験では志願者の顔写真の準備は不要です。(Web 出願サイトでのアップロード・印刷した受験票への貼付のどちらもありません。)

◆ Web 出願から受験当日までの流れ



◆ Web 出願サイトの処理手順

 本校のホームページ(http://www.kiryo.ac.jp)から[受験希望の方へ]→[Web 出願]で「Web 出願」のペ ージにアクセス

インターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)から本校のホームページにアクセス します。



※ 左側の QR コードから直接本校の Web 出願サイトにアクセスできます。
パソコンの場合は以下の URL を入力することで直接アクセスできます。
(本校 Web 出願サイト URL: <u>https://lsg.grapecity.com/kiryo/app</u>)

2.[Web 出願サイトへ移動する]をクリック

トップページから「Web 出願」のページへ移動し、<Web 出願サイトへ移動する>をクリックすると、Web 出願サイトが表示されます。

3. <初めての方はこちら>をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、**く初めての方はこちら>ボタン**をクリックします。 ※ 既に志願者情報の登録をされた方は、手順 5 へお進みいただき、ログオンからおこなってください。

| メールアドレス | |
|---------|------------------|
| | |
| パスワード | |
| | \odot |
| | パスワードを忘れた場合はこちらへ |
| ログオン | 初めての方はこちら |

4. 志願者情報の登録

必要事項を入力し、志願者の基本情報(メールアドレスやパスワードなど)を登録します。

※ ご登録されたメールアドレスは、Web 出願サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスに なります。

| 「姓」「名」には、保護者情報 | 服を入力しないでください | |
|-------------------|-------------------------|--|
| 必須 氏名 | 姓 葡萄 名 太郎 | ※簡易字体でご入力ください |
| 必須 生年月日 | XXXX年(平成XX年) XX月 🗸 XX | .月 🔻 |
| <u>必須</u> メールアドレス | xxx.xxxxx@xxxxxxx.com | <u>名</u> |
| 必須 パスワード | Ľ ľ | 利用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット) |
| ▶ パスワード (再確認) | | ヘ ノ 9 ることか どさない 場合は、間易子体 ぐ 人 ノ てください。 |
| | 戻る送信 | |

※ パスワードは8文字以上で英数字含めたものを設定してください。

5. Web 出願サイトにログオン

手順4 志願者情報の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録 のお知らせ」メールが配信されるので、メール内に記載されている【本登録完了専用の URL】をクリックして 本登録を完了させます。

本登録が完了したら、Web 出願サイトにログオンします。

ログオンでは、手順4でご登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力します。

| メールアドレス | |
|---------------|------------------|
| XXXXXX.XXX@XX | X.com |
| パスワード | |
| ••••• | \bigcirc |
| | パスワードを忘れた場合はこちらへ |
| ログオン | 初めての方はこちら |

6. <新規申込手続き>をクリック

[出願]アイコンを選択し、<新規申込手続き>ボタンをクリックして、試験の申し込みをおこないます。



| | | | 「入試区 が表示 | 【分」「コース」を選択すると紐 され、試験を選択しやすくなり | づいた試験 Jます。 |
|------|--------|----------------------------------|-------------|-----------------------------------|---------------|
| 入試区分 | 単願 | | • J-X | 普通コース | • |
| コード | 試験名 | 入試区分 | ג−ב | 試験日時 | |
| 01 | 一般 XXX | 単願 | 普通コース | XXXX/XX/XX 00:00 | 申込 |
| 02 | 一般 XXX | 単願 | 普通コース | XXXX/XX/XX 00.00 | 申込 |
| 同志 | | 受験したい試験の く申込>ボタン をクリック | | | |

- ※ 推薦入学試験(学業推薦・特技推薦)の申込には本校の出願資格を満たすとともに 「申込パスワード」(各中学校・義務教育学校に通知してあります)が必要です。
- 6-② 願書の情報を入力し、<次へ>ボタンをクリックします。

| ◎唐 志願者氏名 (漢字) | 姓: 蜀黍 | ā. | | | g : | 太郎 | | | |
|------------------|--|--------|-----|------|--------|------------|---------------|------------------|----|
| 略字使用 | 0 89 | ं ह | 2 | | | | | | |
| ▲展 志服者フリカナ | 姓: フ! | 1.0 | | | £: | 905 | 5 | フリカナ | |
| (2)周 性別 | ØR C | (文 | | | | | | | |
| ●第 生年月日 | X000(/X0K/ | xx | | | | | | | |
| 心測 郵便振号 | 3320012 | | .67 | 1000 | 半角数字:/ | い フンなし 71년 | | | |
| 2月 住所 | | | | | | | | | |
| 都道府県 | 均玉凤 | | | | | | | | |
| 市区町村 | 川口市 | | | | | | | | |
| 町名・番地 | *#; | | | | 全角で入 | カレて | ください | | |
| 建物名,创新美丽 | | | | | arin | LTC | # WUN | | |
| | 1000 | | www | | - | | | - #11 | |
| 201 電話集号 | XXX | - | XXX | - | XXXX | | 〒月10年17月2 | 140 | |
| ◎ 爾 出身校 | | | | | | | | | |
| 都道府県 | xxxx | | | | | * | | | |
| 市区町村 | xxr | | | | | | | | |
| 学校名 | >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> | Ŕ | | | | - | | | |
| 学校名(上にない場合) | 00.003 | HR. | | | | | 全角文字 | | |
| | | | | | | | | | |
| 選者情報入力 | | | | | | | | | |
| ●■ 保護者氏名 (漢字) | 姓: 肥田 | 8 | | | 8: | 14-3 | 5 | 第 字 | |
| ◎■ 促進者フリガナ | 姓: ブ! | わ | | | 8: | セイ・ | イチロウ | 20 87 | |
| 保護者住所 (郵便番号) | 3320012 | | | | œ | fillent | +787:/ | (イフンなし7時 | |
| 保護者住所 | 志制者住 | LN6h+e | -3e | | | | | | |
| | 10.7.10 | | | nl. | | | | | i. |
| 67 (all / 0 199) | | | < | 一時 | 保存> | >ボ | タン で入力 | 」中の内容を | |
| 如汉朝村 | In COM | | 保 | 存する | ること; | がで | きます。 | | |
| 町名・首地 | 本町 | | * | スマ | ートフ | オン | の場合は、 | [次へ]をタップ - ナナ | Ν |
| 建物名・部園番号 | | | | する | と、目 | 虭旳 | 川に保存され | します。 | |
| | | | | | | | | | 1 |

※ 本校の実際の画面とは異なる部分があります。

6-③ 入力した内容に間違いがないことを確認し、く上記内容で申込>ボタンをクリックします。

| 試験情報 | |
|-----------|--------|
| 入試区分 | 単願 |
| コース | 普通コース |
| 試験名 | 一般 XXX |
| 志願者情報 | |
| 志願者氏名(漢字) | XX XXX |
| 略字使用 | なし |
| 保護者情報 | |
| 保護者氏名(漢字) | хх хх |
| 戻る | |

6-④「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。 **く申込内容確認書>ボタン**をクリックすると、申し込み内容の確認書が印刷できます。

| 出願申込番号 | 申込日 | 志願者氏名 | 試験名 | 試験日時 | 受験料支払期間 | 受験票印刷期間 |
|---|--|--|---|------------------|---------------------------------------|---------|
| **** | XXXX/XX/XX | XX XXX | 一般 XXX | XXXX/XX/XX 00:00 | XXXX/XX/XX 00:00 ~XXXX/XX/XX 00:00 | |
| 新規申込手続き | 編集 | | | お支払い | 申込内容確認書 | 宛名ラベル印刷 |
| <u>パソコン</u> 印刷した <申込 P <u>スマート</u> 印刷した | <u>端末をご利</u> い試験を選 内容確認書 : フォン端末る い試験の[| <u>用の場合</u> 択のうえ、 > ボタン をク! をご利用の場 申込確認書] | リックしてください。 1 <mark>合</mark> をタップしてください。 | | | |

6-⑤ **くお支払い>ボタン**から支払処理をおこないます。

申し込み内容をご確認の上、**くお支払い>ボタン**をクリックして受験料を決済します。 支払方法は、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。

※ 決済が完了した後に情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は本校までお問い合わせください。 (お問い合わせ先は、P.14 をご参照ください。)



【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理をおこないます。 オンライン決済なので、24時間受験料のお支払いに対応しています。 また、出願手続きの流れの中で処理することができ、受験料のお支払いが即時完了できます。

QRコードを読み取るとSBペイメントサービス㈱のサイトに遷移し、クレジットカードの決済手順を ご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。



【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビ ニ店のレジでお支払いをおこないます。

QRコードを読み取るとSBペイメントサービス㈱のサイトに遷移し、各種コンビニでの決済手順をご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。



【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関 ATM でお支払をおこないます。(ペイジーマークが貼ってある ATM でご利用 いただけます。)ただし、金融機関窓口でのお支払いはできません。

QRコードを読み取るとSBペイメントサービス㈱のサイトに遷移し、ペイジーの決済手順をご確認いただけます。

※ QRコードの読み取りができない場合は、直接 URL を入力してください。

| ペイジー決済について | | | | | |
|------------|--|-----------------------------|--|--|--|
| ay-easy | | https://s.leyser.jp/payeasy | | | |

6-⑥ お支払が完了したら、決済完了メールの確認をおこないます。 お支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。メールを受信した後に Web 出願サイトに再 度ログインし、受験票などを印刷します。

7. 受験票の印刷

Web 出願サイトにて受験票を印刷します。

◇ 受験票の印刷

自宅にプリンターが無い場合、コンビニエンスストアの印刷機器を利用して印刷することができます。 印刷には専用アプリ(無料)のインストールが必要です。

<u>受験票の印刷期間は入学試験要項(本校パンフレット巻末)または Web 出願サイトにてご確認く</u> <u>ださい。</u>

コンビニエンスストアでの印刷手順

- セブンイレブンの場合
 - ① 「netprint」アプリをインストールします。



iPhone/iPad をご利用の方 \Rightarrow <u>App Store</u>から「netprint」アプリを検索し、インストール(無料)します。 Android をご利用の方 \Rightarrow <u>Google Play ストア</u>から「netprint」アプリを検索し、インストール(無料)します。 ※ 利用に必要な通信料・パケット料などはご利用者の負担になりますので、ご了承ください。

- ②「ユーザー登録」をタップして「個人情報について」で承諾し、メールアドレスを入力して仮登録します。
- ③ ご登録のメールアドレスに本登録のメールが送信されるので、メールの記述に従ってユーザーID・パス ワードを登録します。
- ④「netprint」アプリを起動し、手順③で登録したユーザーID とパスワードでログオンします。
- ⑤ 本校の Web 出願サイトにログオンし、「出願申込履歴」で[受験票印刷へ]をタップします。



275-874 成長 第 1080-101 109-5-01 07. 必要が引 07. 必要が引 07. の目の目子 07. の目の目子 ※ 左側の QR コードから直接本校の Web 出願サイトにアクセスできます。
(本校 Web 出願サイト URL: <u>https://lsg.grapecity.com/kiryo/app</u>)

⑥ 表示される受験票画面をタップし、画面下 门 をタップして[netprint にコピー]をタップします。

| 61002 | と 秋 示 西 西 で ノノノ し、 | | |] ८ ७ |
|---|---|---|--|-------|
| 交換型 | | | | |
| 1月9日 (45 9:00 11) 11 1 | V 1 | | netprintic ⊐ピー その触 | |
| ашол-ыладын сан. Шарыны акын солыс | | 7 | フックマーク リーディング ホーム商画に 追加 コピー | |

※ Android をご利用の場合、インターネットブラウザ「Chrome アプリ」をご利用して処理をおこなってください。 ≪処理手順≫

[受験票印刷へ]をタップするとファイルがダウンロードされます。「netprint」アプリを起動し、「普通紙にプリント」 ー「ファイルをプリント」ー「Download」の順にタップします。印刷する「受験票.pdf」をタップし、[アップロード]を タップすると「予約番号一覧」にファイルが追加されます。 8 桁の予約番号が表示されるので、引き続き手順⑧にて印刷をおこなってください。

- ⑦ アップロード画面が表示されるので[アップロード]をタップし、表示される「アップロードしますか?」メッセージで[はい]をタップすると、「予約番号一覧」にファイルがアップロードされます。
- ⑧ お近くのセブンイレブン店頭のマルチコピー機に予約番号を入力して印刷をおこないます。

≪セブンイレブン店頭 印刷の流れ≫

⑧-1 セブンイレブン店頭のマルチコピー機より「プリント」-「ネットプリント」を選択します。



⑧-2 マルチコピー機にプリント予約番号8桁を入力して「確認」をタッチします。

| ネットプリント | HT) | |
|-----------------------------------|-----|-----------|
| プリント予約番号を入力し。 (補助)ボタンを用してください。 | | |
| | 123 | 予約番号8桁を入力 |
| HIJKLMN OPQRSTU | 456 | |
| VWXYZ | 0 | |
| -988 | | |

⑧-3 ファイルのダウンロードが完了するとプレビュー画面が表示されるので、内容を確認し、操作画面に従って印刷をおこなってください。

■ ローソン・ファミリーマートなどの場合

①「PrintSmash」アプリをインストールします。



iPhone/iPad をご利用の方 ⇒ <u>App Store</u>から「PrintSmash」アプリを検索し、インストール(無料)しま す。 Android をご利用の方 ⇒ Coordo Play ストズから「PrintSmash」マプリを検索し、インストール(無料)

Android をご利用の方 ⇒ <u>Google Play ストア</u>から、「PrintSmash」アプリを検索し、インストール(無料) します。

※ 利用に必要な通信料・パケット料などはご利用者の負担になりますので、ご了承ください。

- ② インストールした「PrintSmash」アプリを起動し、使用許諾契約書に同意します。
- ③ 本校の Web 出願サイトにログオンし、「出願申込履歴」で[受験票印刷へ]をタップします。



※ 左側の QR コードから直接本校の Web 出願サイトにアクセスできます。 (本校 Web 出願サイト URL: <u>https://lsg.grapecity.com/kiryo/ap</u>)

④ 表示される受験票画面をタップし、画面下

をタップして[PrintSmash にコピー]をタップします。



※ Android をご利用の場合、インターネットブラウザ「Chrome アプリ」をご利用して処理をおこなってください。 ≪処理手順≫

ΓĴ

[受験票印刷へ]をタップするとファイルがダウンロードされます。「PrintSmash」アプリを起動して[PDF をプリントする]をタップし、「受験票.pdf」ファイルを選択して[追加]をタップします。 引き続き手順⑥にて印刷をおこなってください。

- ⑤「PrintSmash」アプリの送信リストに PDF ファイルに変換された受験票が追加されます。
- ⑥ お近くのローソンやファミリーマートなどで、Wi-Fi 接続をして印刷をおこないます。

≪ローソン・ファミリーマート店頭 印刷の流れ≫

⑥-1 スマートフォンの「PrintSmash」アプリを起動して[PDF をプリントする]をタップします。

⑥-2 追加した「受験票」PDF ファイルを選択し、画面下「選択中の PDF をプリントする」をタップします。



⑥-3 コンビニ店頭のマルチコピー機で「プリントサービス」-「PDF プリント」-「スマートフォン」の順に 選択します。



⑥-4 スマートフォンが Wi-Fi 環境に接続されていることを確認し、マルチコピー機で「次へ」を選択します。

※ Wi-Fi 接続先のパスワードは、マルチコピー機の操作画面に表示されている内容を入力してください。



⑥-6「通信終了して次へ」を選択し、操作画面に従ってプリント方法や用紙などを選択して印刷を おこなってください。

以上でWeb出願サイト上での手続きは完了となります。 提出書類などがある場合は、募集要項または次ページを参考にして提出してください。

8. 試験当日は受験票を持参

受験票を試験当日にお持ちください。顔写真の貼付は不要です。 また、入学手続の際に受験票を確認するため、保管をお願いいたします。

◆ 提出書類について

・調査書:中学校・義務教育学校からの提出となります。期限まで持参または郵送(必着)してください。

提出期限 : 入学試験要項をご確認ください。

◆ 顔写真について

本校の入学試験では、顔写真の準備は不要です。Web 出願サイトでの申込の際の顔写真のアップロード や印刷した受験票へ顔写真の貼付はありません。

◆ 決済後の注意点

決済が完了した申し込みについては、Web 出願サイトで申込情報の修正ができなくなります。修正が必要 な場合は本校までお問い合わせください。

<出願に関するお問い合わせ先> 水戸葵陵高等学校 入試係

TEL : 029–243–7718 E-Mail : nyushi@kiryo.ac.jp <システムに関する操作等のお問い合わせ先> ログオン画面下の[お問合せ]-[操作方法に関する お問合せ]の順にクリックし、[チャットサポート]フォーム内の [メールお問合せ]よりお問い合わせください。

グレープシティ株式会社

問い合わせ対応時間 : 午前9時 ~ 正午 午後2時 ~ 午後5時 (土日・祝日およびグレープシティ株式会社の休業日を除く)